



For help filling in this form, go to www.gov.uk/taxreturnforms and read the notes and helpsheets.

1	Payments from P60 (or P45 or payslips) - before tax was taken off		2	Tax taken off box 1
	£ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>			£ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>
1.1	Payrolled benefits included in box 1 which affect your student loan repayments - read the notes		2.1	Pension contribution - payment from HMRC
	£ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>			£ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/>

3	Travel, travel warrants and vouchers	£ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
4	Accommodation, excluding accommodation expenses	£ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
5	Office costs expenditure – non-capital items (for capital items read the notes)	£ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
6	Contingency payment	£ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
7	Financial Assistance Fund and other cash reimbursements	£ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
8	All other benefits	£ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>
9	Balancing charges	£ <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> . <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

10	Travel warrants	<div>£</div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div>•</div> <div>0</div> <div>0</div>
11	Secretarial, clerical and research assistance	<div>£</div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div>•</div> <div>0</div> <div>0</div>
12	Office expenses	<div>£</div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div>•</div> <div>0</div> <div>0</div>
13	Other expenses and capital allowances	<div>£</div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div></div> <div>•</div> <div>0</div> <div>0</div>



Any other information

14 Please give any other information in this space